

**IZOSTANAK S NASTAVE
ZA KOJI RODITELJ UNAPRIJED TRAŽI ODOBRENJE**

Učenik/ca _____, razred _____
(ime i prezime)

nije u mogućnosti nazočiti nastavi zbog: _____

Izostanak obuhvaća dane od _____ do _____

Upućuje se:
(zaokružiti)

- a) razredniku/ci (ime i prezime) _____
za izostanak do 3 radna dana
- b) ravnatelju - za izostanak do 7 radnih dana
- c) Nastavničkom vijeću - za izostanak do 15 radnih dana.

Roditelj: _____, _____
(puno ime i prezime) (potpis)

Mjesto i datum: _____

=====

ODOBRENJE IZOSTANKA S NASTAVE

Temeljem članka 4 stavak 3. Pravilnika o kriterijima za izricanje Pedagoških mjera („Narodne novine“ 94/2015), a prema zahtjevu roditelja _____
dana _____ godine odobren je izostanak s nastave učeniku/ci
_____ u razdoblju od _____ do _____.

Potpis:

- a) razrednik/ca: _____
- b) ravnatelj: _____
- c) predsjedavatelj sjednice Nastavničkog vijeća: _____

M.P.