

GIMNAZIJA VUKOVAR

ŠAMAC 2

32000 VUKOVAR

KATALOG INFORMACIJA

I. UVODNE NAPOMENE

Temeljem članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN. broj:172/03., 144/10.) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Gimnazija Vukovar.

Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Gimnazija Vukovar, kao tijelo javne vlasti, omogućuje pristup informacijama na sljedeći način:

1. Putem službene web stranice škole:

- informacije o ustroju i nadležnosti škole
- informacije o zaposlenicima
- informacije o aktivnostima škole i učeničkim aktivnostima
- informacije o aktima Škole
- informacije o međunarodnoj i međuinstitucionalnoj suradnji i aktivnostima škole
- objavljivanje Izvješća o radu škole. Plana i programa rada i Kurikuluma škole
- najave aktivnosti škole
- objave priopćenja za javnost

2. Održavanjem tiskovnih konferencija i davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja

3. Neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama

4. Uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije

5. Dostavljanjem pismene informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informacije ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Gimnazija Vukovar uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

II. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Gimnazija Vukovar započela je s radom 1891. pod nazivom Javna niža realka, mijenjajući nazive kroz vrijeme, da bi nakon mirne reintegracije Hrvatskog Podunavlja pod službenim nazivom Gimnazija Vukovar počela s radom od 28. prosinca 1998. godine.

Djelatnost škole je odgoj i obrazovanje učenika u programu:

- opće gimnazije
- prirodoslovno-matematičke gimnazije
- jezične gimnazije

za stjecanje općeg srednjeg obrazovanja. Trajanje programa je četiri godine.

Nastavu i druge oblike obrazovnog rada Škola izvodi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Za učenike srpske nacionalne manjine nastava i drugi oblici obrazovnog rada izvode se po Modelu A, Državnog pedagoškog standarda, po kojem se cjelokupna nastava izvodi na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu, uz obvezno učenje hrvatskog jezika prema utvrđenom nastavnom planu i programu, u posebnim razrednim odjelima.

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi škola obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja kao javna služba.

Poslovi u okviru djelatnosti škole

- upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,

- organizira izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije
- vrjednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome kao i o učeničkim postignućima, poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima,
- organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda, upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u zajednički elektronički upisnik ustanova (u daljem tekstu e-maticu).

III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire i to kako slijedi:

- a) pregled informacija,
- b) opis sadržaja informacija,
- c) namjena informacija,
- d) način osiguravanja prava na pristup informacijama,
- e) vrijeme osiguravanja ostvarivanja prava na pristup informacijama.

a) Pregled informacija

Škola posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti škole
- zaposlenicima
- aktivnostima škole
- pravnim i drugim aktima škole
- načinu i pravilima školovanja
- učeničkim aktivnostima
- međuinstitucionalnim i međunarodnim aktivnostima škole

b) Opis sadržaja informacija

- ustroj i nadležnost škole (opis rada djelokruga službi),

- zaposlenici (osnovni podaci o zaposlenicima, zvanje zaposlenika),
- aktivnosti škole,
- pravni i drugi akti škole,
- način i pravila školovanja (natječaj za upis, stručni izleti i posjeti),
- učeničke aktivnosti,
- međuinstitucionalne i međunarodne aktivnosti škole.

c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev se podnosi:

- putem elektroničke pošte na slijedeću adresu:

ss-vukovar-501@skole.t-com.hr

- pismenim putem na adresu škole:

Gimnazija Vukovar, Šamac 2, 32000 Vukovar

- telefonom na broj **032/413-338**

- telefaksom na broj. **032/413-338**

-usmeno na zapisnik u tajništvu škole svakog radnog dana od 10,00 do 13,00 sati.

b) Vrijeme osiguravanja ostvarivanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama škola ima pravo na naknadu troškova.

Ravnatelj

Josip Prpa, prof.